



KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI വാല്യം 56	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	16th August 2011 2011 ആഗസ്റ്റ് 16 25th Sravana 1933 1933 ശ്രാവണം 25	No. നമ്പർ	33
-----------------------	---	--	--------------	----

PART III Commissionerate of Land Revenue IDUKKI DISTRICT

ഇടുക്കി ജില്ലാ കളക്ടറുടെ നടപടിക്രമം

നമ്പർ ജെ.4-17272/2011.

2011 ജൂലൈ 11.

സൂചന:—ബഹു. ലാന്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണറുടെ 22-2-2011 -ലെ എൽ. ആർ. പി.1-6626/2011 നമ്പർ കത്ത്.

2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പീരുമേട് താലൂക്കിലെ 10 വില്ലേജ് ആഫീസുകളിലെ ജമാബന്തി പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കും പ്രകാരം ജീവനക്കാരെ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു. 2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ വില്ലേജാഫീസുകളിലെ രജിസ്റ്ററും അക്കൗണ്ടുകളും സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തുന്നതോടൊപ്പം മുൻ വർഷങ്ങളിലെ പരിശോധന കൂടി നടത്തേണ്ടതാണ്. പോക്കുവരവ് കേസ്സുകൾ ക്രമപ്രകാരമാണോ നടത്തിയിട്ടുള്ളത് എന്നും തണ്ടപ്പേർ പിടിച്ചിരിക്കുന്നത് ശരിയായ വിധത്തിലാണോയെന്നും വിശദമായി പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. എൽ. എ. കേസ്സുകൾ മുതൽ വച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ നിജസ്ഥിതിയും ഉറപ്പു വരുത്തണം. റീസർവ്വെ റിക്കാർഡുകൾ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന വില്ലേജുകളിൽ പുതിയതായി തണ്ടപ്പേർ പിടിക്കുന്ന കേസ്സുകളുടെ നേരെ മുൻ തണ്ടപ്പേരും രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് വില്ലേജ് ആഫീസർമാർക്ക് നിർദ്ദേശം കൊടുത്ത് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

ജമാബന്തി ചെക്ക് മെമ്മോ തയ്യാറാക്കി നിശ്ചിത തീയതിക്കുള്ളിൽ ചാർജ് ആഫീസർമാർ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിരിക്കണം. ജമാബന്തി പരിശോധനയ്ക്ക് പ്രഥമ പരിഗണന നൽകണമെന്നും യാതൊരു അലംഭാവവും പാടില്ല എന്നും പ്രത്യേകം ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നു. കൂടാതെ ഈ നടപടിക്രമത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാർ സ്ഥലം മാറി പോയാൽ പകരം നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ ടി പരിശോധന ചെയ്ത് തീർക്കേണ്ടതാണ്. ടി പരിശോധനയുടെ മേൽനോട്ടം ഇൻസ്പെക്ഷൻ ആന്റ് വിജിലൻസ് വിഭാഗം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീമതി എൻ. ജയശ്രീ നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്.

ചാർജ് ആഫീസർമാരുടെ പേർ	പരിശോധനാ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേർ	വില്ലേജിന്റെ പേർ	തീയതി
1. ശ്രീ. പി. എൻ. അനി (ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്)	ധനരത്നൻ, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക് അനുപ്കുമാർ, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക് സുധി കെ. നായർ, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക് സജയൻ, എൽ. ഡി. ക്ലാർക്ക്	പെരുവത്താനം ഉപ്പുതറ മൂപ്പാറ കുമളി	26-7-2011—29-7-2011 3-8-2011—6-8-2011 9-8-2011—12-8-2011 22-8-2011—25-8-2011

2. ശ്രീ. പി. എസ്. മധുസൂധനൻ (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	രാജേഷ്, കെ. ആർ., യു. ഡി. ക്ലാർക്ക്	കൊക്കയാർ	26-7-2011—29-7-2011
	അജി, ബി., യു. ഡി. ക്ലാർക്ക്	മഞ്ചുമല	9-8-2011—12-8-2011
	പോൾ മാത്യു, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക് പ്രകാശ്, കെ. എസ്., എൽ. ഡി. ക്ലാർക്ക്	പെരിയാർ	22-8-2011—25-8-2011
3. ശ്രീമതി കെ. പി. ദീപ (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	അനീഷ് കുമാർ, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക്	വാഗമൺ	26-7-2011—29-7-2011
	പ്രിൻസ് വർഗീസ്, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക്	പീരുമേട്	9-8-2011—12-8-2011
	വി. സി. അടജഷ്, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക് ജിമ്മി അഗസ്റ്റിൻ, യു. ഡി. ക്ലാർക്ക്	ഏലപ്പാറ	22-8-2011—25-8-2011

കളക്ടറേറ്റ്,
ഇടുക്കി.

(ഒപ്പ്)
ജില്ലാ കളക്ടർ.

ഇടുക്കി ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർ (ആർ. ആർ.)-ടെ നടപടിക്രമം

നമ്പർ ജെ.4-11272/2011.

2011 ജൂലൈ 12.

സൂചന:—1. ബഹു. ലാൻ്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണറുടെ 22-2-2011-ലെ എൽ. ആർ. പി.-6626/2011 നമ്പർ കത്ത്.

2. ജില്ലാ കളക്ടറുടെ 4-6-2011-ലെ ഇതേ നമ്പർ ഉത്തരവ്.

2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഉടുമ്പൻചോല താലൂക്കിലെ 23 വില്ലേജുകളിലെ ജമാബതി പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരം ജീവനക്കാരെ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു. 2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ വില്ലേജാഫീസുകളിലെ രജിസ്റ്ററുകളും അക്കൗണ്ടുകളും സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തുന്നതിനോടൊപ്പം മുൻ വർഷങ്ങളിലെ പരിശോധനകൂടി നടത്തേണ്ടതാണ്. പോക്കുവരവ് കേസ്സുകൾ ക്രമപ്രകാരമാണോ നടത്തിയിട്ടുള്ളത് എന്നും തണ്ടപ്പേർ പിടിച്ചിട്ടുള്ളത് ശരിയായ വിധത്തിലാണോയെന്നും വിശദമായി പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. എൽ. എ. കേസ്സുകൾ മുതൽ വച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ നിജസ്ഥിതിയും ഉറപ്പു വരുത്തണം. റീസർവ്വെ റിക്കാർഡുകൾ പ്രകാരം പുതിയതായി തണ്ടപ്പേർ പിടിക്കുന്ന കേസ്സുകളുടെ നേരെ മുൻ തണ്ടപ്പേരും രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് വില്ലേജ് ആഫീസർമാർക്ക് നിർദ്ദേശം കൊടുത്ത് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

ജമാബതി ചെക്ക് മെമ്മോ തയ്യാറാക്കി പരിശോധനാ തീയതിക്കുള്ളിൽ ചാർജ്ജ് ആഫീസർമാർ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിരിക്കണം. ജമാബതി പരിശോധനയ്ക്ക് പ്രഥമ പരിഗണന നൽകണമെന്നും യാതൊരു അലംഭാവവും പാടില്ല എന്നും പ്രത്യേകം ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നു. കൂടാതെ ഈ നടപടിക്രമത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാർ സ്ഥലം മാറി പോയാൽ പകരം നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ ജോലി ചെയ്ത് തീർക്കേണ്ടതാണ്. ടി പരിശോധനയുടെ മേൽനോട്ടം ശ്രീമതി മായ, എസ്., സീനിയർ സുപ്രണ്ട്, സ്യൂട്ട് സെൽ നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്.

ഉടുമ്പൻചോല

ചാർജ്ജ് ആഫീസറുടെ പേര്	പരിശോധനാ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്	വില്ലേജുകൾ	തീയതി
1.ജോയി കുര്യാക്കോസ് (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	റിനു, എം. എസ്., യു. ഡി. സി.	ശാന്തൻപാറ	26-7-2011—29-7-2011
	രാജീവ്, എം. ആർ., എൽ. ഡി. സി.	കൊന്നത്തടി	3-8-2011—6-8-2011
	ജോസെബാസ്റ്റ്യൻ, യു. ഡി. സി. ഫിറോസ്ഖാൻ, എൽ. ഡി. സി.	ചിന്നക്കനാൽ രാജാക്കാട്	9-8-2011—12-8-2011 22-8-2011—25-8-2011
2. ഇ. എസ്. ജോൺസൺ (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	സബീൻ, ജി., യു. ഡി. സി.	പൂപ്പാറ	26-7-2011—29-7-2011
	സണ്ണി ജോസഫ്, എൽ. ഡി. സി.	ബൈസൺവാലി	9-8-2011—12-8-2011
	രാജേഷ്ചന്ദ്രൻ, യു. ഡി. സി. ബാബു ജേക്കബ്, എൽ. ഡി. സി.	രാജകുമാരി	22-8-2011—25-8-2011
3. പി. കെ. ഷാജി (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	സിബി തോമസ്, യു. ഡി. സി.	കരുണാപുരം	26-7-2011—29-7-2011
	പി. എൽ. ഈയോസ്		
	പോൾസൺ, എം. എസ്., എൽ. ഡി. സി. സന്തോഷ്, എ., എൽ. ഡി. സി.	ഉടുമ്പൻചോല ആനവിലാസം	3-8-2011—6-8-2011 9-8-2011—12-8-2011
4. ജോയി ജോസഫ് (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	ദീപു ഭാസ്കരൻ, എൽ. ഡി. സി.	കാന്തിപ്പാറ	3-8-2011—6-8-2011
	സജി, യു. ഡി. സി.	അയ്യപ്പൻകോവിൽ	9-8-2011—12-8-2011
	സാജു മാത്യു, എൽ. ഡി. സി. സുനി, ആർ., എൽ. ഡി. സി.	ചതുരംഗപ്പാറ	26-8-2011—31-8-2011

5. എം. ആർ. വർഗീസ് (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	എൻ. കെ. സജീവ്, യു. ഡി. സി.	ചക്കുപള്ളം	3-8-2011—6-8-2011
	ആർ. കുഞ്ഞുമോൻ, യു. ഡി. സി.	അണക്കര	9-8-2011—12-8-2011
	ജോർജ്ജ്, പി. എ., എൽ. ഡി. സി.	വണ്ടൻമേട്	17-8-2011—20-8-2011
	ജി. സുനീഷ്, യു. ഡി. സി.	പാമ്പാടുംപാറ	26-8-2011—31-8-2011
6. ലത, വി. ആർ. (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	ശ്രീപ്രിയ, എം. ആർ., യു. ഡി. സി.	ഉപ്പുതോട്	3-8-2011—6-8-2011
	ഗീത, കെ. ആർ., യു. ഡി. സി.	കൽകുത്തൽ	17-8-2011—20-8-2011
7. ബീന പി. ആനന്ദ് (ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്)	ജിജിമോൾ, പി. കെ., യു. ഡി. സി.	പാറത്തോട്	26-8-2011—31-8-2011
	അനിതാദേവി, യു. ഡി. സി.	വാത്തിക്കുടി	26-7-2011—29-7-2011
	ഷാജിതാബീവി, യു. ഡി. സി.		
	ബിനുജാബന്നി, യു. ഡി. സി.	കട്ടപ്പന	9-8-2011—12-8-2011
	സിനി, എം. എസ്., യു. ഡി. സി.	തങ്കമണി	26-8-2011—31-8-2011
	നിസാർ, പി. എച്ച്., എൽ. ഡി. സി.		

കളക്ടറേറ്റ്,
ഇടുക്കി.

(ഒപ്പ്)
ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർ (ആർ. ആർ.).

ലേലപരസ്യം

(1)

നമ്പർ കെ-4449/2002.

2011 ജൂലൈ 12.

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ തൊടുപുഴ താലൂക്കിൽ ഇലപ്പള്ളി വില്ലേജിൽ സർക്കാർ അധീനതയിലെടുത്ത് കാഞ്ഞാർ പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ പരിസരത്ത് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന 10 കഷ്ണം ഈട്ടി തടികൾ ഇടുക്കി ജില്ലാ കളക്ടറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഓഫീസറോ 20-9-2011-ാം തീയതി രാവിലെ 11 മണിക്ക് തൊടുപുഴ താലൂക്ക് ഓഫീസിൽ വച്ച് പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

ലേല വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഇടുക്കി ജില്ലാ കളക്ടറുടെ ആഫീസിൽനിന്നോ ലേലം നടത്തുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ആഫീസിൽനിന്നോ അന്വേഷിച്ച് അറിയാവുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ തൊടുപുഴ തഹസീൽദാരുടെ അനുമതിയോടു കൂടി തടികൾ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ കൃത്യസമയത്തിന് മുൻപ് ലേല സ്ഥലത്ത് ഹാജരാകേണ്ടതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുൻപായി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
2. ഏറ്റവും കൂടിയ തുകയ്ക്ക് ലേലം വിളിക്കുന്നയാളുടെ പേരിൽ ലേലം താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിച്ചു നൽകുന്നതാണ്.
3. ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നയാൾ ലേല തുകയും വിൽപ്പന നികുതിയും അപ്പോൾത്തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
4. പ്രത്യേക കാരണമൊന്നും കാണിക്കാതെ ലേലം മാറ്റിവയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ലേലം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
5. ലേല ദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ടാൽ ലേലം അടുത്ത ദിവസം നടത്തുന്നതാണ്.
6. ലേല വിൽപ്പന ലാൻ്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണറുടെ അംഗീകാരത്തിനും തീരുമാനത്തിനും വിധേയമായിരിക്കും.
7. സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുകയിൽ താഴെയാണ് ലേല തുകയെങ്കിൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതല്ല.
8. നിലവിലുള്ള മറ്റെല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും ഈ ലേലം സംബന്ധിച്ചും ബാധകമാണ്.

പട്ടിക

നമ്പർ	ഇനം	നീളം (സെ.മീ.)	ചുറ്റുവണ്ണം (സെ.മീ.)	എണ്ണം
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	ഈട്ടി	150	94	1
2	ഈട്ടി	150	70	1
3	ഈട്ടി	140	65	1
4	ഈട്ടി	120	70	1

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5	ഈട്ടി	120	130	1
6	ഈട്ടി	110	102	1
7	ഈട്ടി	68	90	1
8	ഈട്ടി	170	205	1
9	ഈട്ടി	130	110	1
10	ഈട്ടി	135	65	1

(2)

നമ്പർ കെ-51971/2005.

2011 ജൂലൈ 12.

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ തൊടുപുഴ താലൂക്കിൽ തൊടുപുഴ വില്ലേജിൽ സർക്കാർ അധീനതയിലെടുത്ത് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന 8 കഷ്ണം തേക്ക് തടികൾ തിരുവനന്തപുരം ലാൻ്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണറുടെ സ്ഥിരീകരണത്തിന് വിധേയമായി ഇടുക്കി ജില്ലാ കളക്ടറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഓഫീസറോ 22-9-2011-ാം തീയതി രാവിലെ 11 മണിക്ക് തൊടുപുഴ താലൂക്ക് ഓഫീസിൽ വച്ച് പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

ലേല വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഇടുക്കി ജില്ലാ കളക്ടറുടെ ആഫീസിൽനിന്നോ ലേലം നടത്തുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ആഫീസിൽനിന്നോ അന്വേഷിച്ച് അറിയാവുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ തൊടുപുഴ തഹസീൽദാരുടെ അനുമതിയോടു കൂടി തടികൾ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ കൃത്യ സമയത്തിന് മുൻപ് ലേലസ്ഥലത്ത് ഹാജരാകേണ്ടതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
2. ഏറ്റവും കൂടിയ തുകയ്ക്ക് ലേലം വിളിക്കുന്നയാളുടെ പേരിൽ ലേലം താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിച്ചു നൽകുന്നതാണ്.
3. ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നയാൾ ലേല തുകയും വിൽപ്പന നികുതിയും അപ്പോൾത്തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
4. പ്രത്യേക കാരണമൊന്നും കാണിക്കാതെ ലേലം മാറ്റിവയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ലേലം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
5. ലേല ദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ടാൽ ലേലം അടുത്ത ദിവസം നടത്തുന്നതാണ്.
6. ലേല വിൽപ്പന ലാൻ്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണറുടെ അംഗീകാരത്തിനും തീരുമാനത്തിനും വിധേയമായിരിക്കും.
7. സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുകയിൽ താഴെയാണ് ലേല തുകയെങ്കിൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതല്ല.
8. നിലവിലുള്ള മറ്റെല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും ഈ ലേലം സംബന്ധിച്ചും ബാധകമാണ്.

പട്ടിക

നമ്പർ	ഇനം	നീളം (സെ.മീ.)	ചുറ്റുവണ്ണം (സെ.മീ.)	എണ്ണം
1	തേക്ക്	1390	104	1
2	തേക്ക്	640	100	1
3	തേക്ക്	1160	103	1
4	തേക്ക്	1330	95	1
5	തേക്ക്	770	50	1
6	തേക്ക്	810	62	1
7	തേക്ക്	1085	75	1
8	തേക്ക്	1205	75	1

(ഒപ്പ്)

കളക്ടറേറ്റ്,
ഇടുക്കി.

ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർ (എൽ. ആർ.)
(കളക്ടർക്കുവേണ്ടി)
